Vaše značka: Naše značka: Vyřizuje / telefon Místo, datum:  
 Kavřík / 732 837 223 Brno, 22. 7. 2020

**Věc: Vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona o zadávání veřejných zakázek u zadávacího řízení u nadlimitní veřejné zakázky na dodávky s částečným podílem služeb s názvem** **„Bezpečnost informačních systémů SVÚ Jihlava“**

Vážená paní / Vážený pane,

na základě zmocnění zadavatele – **Státní veterinární ústav Jihlava,** Rantířovská 93/20, Horní Kosov, 586 01 Jihlava, IČO: 13691554 – Vám dle § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zasílám vysvětlení zadávací dokumentace č. 1 k**zadávacímu řízení u nadlimitní veřejné zakázky na dodávky s částečným podílem služeb s názvem „Bezpečnost informačních systémů SVÚ Jihlava“** zadávanému v otevřeném nadlimitním řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

**Dotazy k části „Specifické funkce požadované zadavatelem“**

**Dotaz 1:**

Je požadována nativní mobilní aplikace nebo může být řešení realizováno jako PWA (Progresivní webová aplikace)?

***Odpověď:***

*Řešení může být realizováno jako PWA.*

**Dotaz 2:**

Využívá již zadavatel nějaký platební systém (bránu)? Je v rámci této VZ požadováno výhradně napojení na vybranou platební bránu nebo i poskytování služeb platební brány po dobu poskytování podpory?

***Odpověď:***

*Zadavatel zatím žádnou platební bránu nepoužívá, ale požaduje možnost v rámci svého dalšího budoucího rozvoje napojení na potenciálně zvolenou platební bránu.*

**Dotaz 3:**

Kdo je uživatelem zákaznického portálu: fyzická osoba, právnická osoba nebo obojí?

***Odpověď:***

*Uživatelem zákaznického portálu budou jak fyzické tak i právnické osoby.*

**Dotaz 4:**

Je požadováno sledovat vztah mezi právnickou a fyzickou osobou (např. organizace a její zástupce)?

***Odpověď:***

*Ano, toto je požadováno.*

**Dotaz 5:**

Je požadována možnost více uživatelských účtů jednoho subjektu (jeden zákazník – více uživatelů)?

***Odpověď:***

*Ano, toto je požadováno.*

**Dotaz 6:**

Jaký je požadavek na ověřování identity uživatele při registraci?

***Odpověď:***

*Zadavatel nemá specifické požadavky, bude řešeno dle návrhu dodavatele dle obvyklých standardů pro státní správu.*

**Dotaz 7:**

Je přípustné zastoupení fyzické osoby při registraci jinou osobou – právnickou nebo fyzickou? (Např. veterinární klinika registruje svého klienta?)

***Odpověď:***

*Zaregistrovaný může být subjekt ověřený pomocí ověřovací metody.*

**Dotaz 8:**

Má aplikace pouze poskytovat informace nebo i podporovat komunikaci mezi zákazníkem a SVÚ? (Např. konzultace výsledku vyšetření prostřednictvím „chatu“).

***Odpověď:***

*Aplikace má podporovat komunikaci mezi zákazníkem a SVÚ pomocí online chatu.*

**Dotaz 9:**

*„Požadované dokumenty v rozhraní“* jedná se o vyplnění/zobrazení elektronických formulářů nebo o nahrání/stažení souborů (.docx, .pdf apod.)? Nebo je to mix, např. objednávka je elektronický formulář, ale výsledky jsou formou souboru?

***Odpověď:***

*Dokumenty budou tvořeny systémem i uploadovány uživateli.*

**Dotaz 10:**

Budou požadovány notifikace? (Např. o dostupných výsledcích vyšetření nebo o změně stavu objednávky se bude posílat e-mail zadavateli objednávky) Pokud ano, tak v jakém rozsahu?

***Odpověď:***

*Zadavatel požaduje notifikace na všechny potřebné stavy, tj. systém, který umožní notifikace na nové události vytvářet a editovat a umožní jednorázové notifikace.*

**Dotaz 11:**

V konfigurátoru vyšetření se budou nastavovat formuláře nebo i definice celého procesu? (Např. pro jednotlivé typy vyšetření)

***Odpověď:***

*V konfigurátory se budou nastavovat jak definice, tak formuláře.*

**Dotaz 12:**

Co je myšleno „Konfigurací formuláře“? Je pro splnění tohoto kritéria dostačující možnost výběru zobrazení a „poskládáni“ předem nadefinovaných součástí formuláře?

***Odpověď:***

*Má se jednat o dynamický formulář vyšetření, který se má skládat z předem definovaných polí, která na sobě budou závislá. Konfigurace bude mít za cíl vytvořit dynamický formulář, který by po zvolení položky dále nabídl pouze relevantní položky s ohledem na předchozí volbu.*

**Dotaz 13:**

Odkud se budou brát ceny za vyšetření? Je požadováno přebírání z jiného informačního systému (pokud ano, tak z jakého) nebo budou spravovány jako číselník přímo v aplikaci?

***Odpověď:***

*Ceny vyšetření budou přebírány ze systému LabSystém*

**Dotaz 14:**

Co je myšleno pod pojmem „Intranet“, jaké funkcionality poskytuje a jaký je požadovaný rozsah integrace?

***Odpověď:***

*Intranet je interní informační systém SVÚ. Nejedná se o ekonomický systém. Popis jeho funkcí je v zadávací dokumentaci. U DMS se bude jednat o webové řešení, tj. stejné jako u Intranetu. Vlastní propojení se pak bude dít hypertextovým odkazem mezi oběma webovými systémy. Tento požadavek vyplývá z technologické podstaty řešení, je tedy natolik zřejmý firmám v oboru, že ho Zadavatel nepovažoval za nutné zdůraznit.*

**Dotaz 15:**

Co je myšleno požadavkem „Upřednostnění objednávaných služeb v seznamu“?

***Odpověď:***

*Tím je myšleno to, že zákazníkovi budou v seznamu nabízených služeb na prvních několika pozicích nabízeny ty služby, které si již v minulosti objednal.*

**Dotaz 16:**

Je požadováno informace z LabSystému pouze načítat nebo i zapisovat? Jaká data by se měla s tímto systémem vyměňovat?

***Odpověď:***

*Je požadována obousměrná komunikace. Rozsah požadovaných dat je dán zadáním zakázky.*

**Dotaz 17:**

Co je myšleno požadavkem „Správa uživatelských účtů z LabSystému“? Jedná se o uživatelské účty zákazníků? Jaké jsou požadavky na správu účtů a jaká data se mají vyměňovat s LabSystémem?

***Odpověď:***

*LabSystém a DMS budou vzájemně synchronizovat uživatelská jména a přístupová práva uživatelů.*

**Dotaz 18:**

Budou se z formulářů automaticky vytvářet elektronické dokumenty a ukládat do DMS? Pokud ano, je požadováno dávkové (asynchronní) zpracování nebo hned po nastavení příslušného stavu objednávce/vyšetření nebo ve vazbě na interakci uživatele?

***Odpověď:***

*Dokumenty se budou vytvářet v některých částech automaticky v závislosti na stavu, v jiných částech po interakci uživatele (uložit) a v jiných můžou být i dávkově mimo aktivní hodiny serveru.*

**Dotaz 19:**

„*Graficky odlišným rozhraním pro zákazníky SVU*“ je myšlena odlišnost od části pro pracovníky SVU? V čem má odlišnost spočívat?

***Odpověď:***

*Část pro pracovníky – intranet – má být zaměřen a zpracován jako pracovní, tabulková, přehledná a rychlá část i s mobilní verzí. Část pro zákazníky má být reprezentativní, více marketingově orientovaná s výraznějším designem a grafikou (samozřejmě ale také přehledná, rychlá a responzivní).*

**Dotaz 20:**

Jaká data by se měla přenášet do/z EIS JASU CS?

***Odpověď:***

*Cílem komunikace je zavedení dokumentů z EIS JASU do DMS. Měla by se přenášet finanční informace o zakoupených službách a přebírání účetních dokumentů do DMS.*

**Obecné dotazy k podmínkám VZ**

**Dotaz 1:**

Ve smlouvě je zmíněn zkušební provoz, ale nejsou stanoveny podmínky ani trvání tohoto provozu. Co zadavatel chápe pod pojmem zkušební provoz, jak by měl zkušební provoz probíhat, kdo a jak se na zkušebním provozu bude podílet a jak dlouho by měl trvat?

***Odpověď:***

*Pod pojmem zkušební provoz je chápáno vyzkoušení funkcionalit dodávaného řešení tak, aby bylo celé řešení funkční v rozsahu požadovaném poskytovatelem dotace. Zkušební provoz musí být ukončen před předáním díla (zahájení bude na základě postupu prací ze strany dodavatele). Na zkušebním provozu se budou podílet zaměstnanci zadavatele a dodavatele*

**Dotaz 2:**

Předpokládá se nějaká vazba mezi zkušebním provozem a akceptační procedurou?

***Odpověď:***

*Ano, zkušební provoz bude předcházet akceptační proceduru tak, aby se vše ověřilo a následně převzalo.*

**Dotaz 3:**

Podle odst. 4.1 smlouvy „Zhotovitel začne s plněním předmětu této smlouvy ihned po písemném vyzvání k plnění ze smlouvy“, ale zároveň podle odst. 4.2 platí, že „Zhotovitel je povinen plnění ze smlouvy předat Objednateli (případně podle charakteru plnění provádět pro Objednatele) bez vad a nedodělků na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran po ukončení zkušebního provozu nejpozději do 31. 10. 2020. Toto vede k závazku plnění ze strany zhotovitele v čase, který není předem stanoven. Garantuje zadavatel nějakou nejzazší lhůtu, do kdy musí vyzvat zhotovitele k plnění?

***Odpověď:***

*Zadavatel bude k plnění dodavatele vyzývat ihned po podpisu smlouvy. Datum podpisu smlouvy ale není možné přesně určit a zadavatel s ohledem na procesní pravidla zadávání veřejných zakázek nemůže nějaké datum garantovat. Podpis smlouvy bude vyplývat z průběhu zadávacího řízení.*

**Dotaz 4:**

Smlouva se odkazuje na „Detailní harmonogram realizace“, ale tento harmonogram není stanoven v ZD. Předpokládá se, že tento harmonogram připraví zhotovitel až v průběhu plnění smlouvy nebo vznikne ještě před uzavřením smlouvy?

***Odpověď:***

*Předpokládá se, že harmonogram připraví zhotovitel k podpisu smlouvy.*

**Dotaz 5:**

Podle odst. 7.2.1 smlouvy „Detailní kritéria akceptace a vymezení plnění, která podléhají akceptaci Objednatelem, jsou uvedena v Příloze č. 1, případně v Detailním realizačním projektu“. Předpokládáme, že Detailní realizační projekt bude upřesňovat plnění uvedená v Příloze č. 1. Bude zadavatel respektovat vymezení uvedená v Detailním realizačním projektu v případě, že nebudou v rozporu s požadavky uvedenými v Příloze č. 1?

***Odpověď:***

*Ano, Detailní realizační projekt bude upřesňovat plnění uvedená v Příloze č. 1. Postup řešení akceptačních testů je pak podrobně řešen v čl. 7.2.2 smlouvy, kde je popsán mechanismus jejich tvorby a odsouhlasování.*

**Dotaz 6:**

Pokud budou akceptační testy podle odst. 7.2.6 smlouvy ukončeny s výhradami, bude tento výsledek považován za splnění či nesplnění termínu dle odst. 4.2 smlouvy?

***Odpověď:***

*Toto není možné dopředu posoudit, záleželo by to na charakteru případné výhrady. Obecně ale musí být dílo předáno kompletní a funkční tak, aby vyhovělo i podmínkám poskytovatele dotace.*

**Dotaz 7:**

Jakým způsobem bude zohledněno prodlení v případě zajištění potřebné součinnosti dodavatelů systémů, se kterými mají být provedeny integrace? Smlouva vliv časové prodlevy v poskytnutí součinnosti na termín dle odst. 4.2 výslovně neupravuje.

***Odpověď:***

*Toto je standardně řešeno občanským zákoníkem – viz § 1968 – „…..Dlužník není za prodlení odpovědný, nemůže-li plnit v důsledku prodlení věřitele.“ a § 1975 – „Věřitel je v prodlení, nepřijal-li řádně nabídnuté plnění nebo neposkytl-li dlužníku součinnost potřebnou ke splnění dluhu.“ Za zajištění součinnosti dodavatelů stávajících systémů je odpovědný zadavatel.*

***Upřesnění zadávací dokumentace na základě požadavku poskytovatele dotace:***

*V rámci kontroly zadávací dokumentace ze strany poskytovatele dotace byla zjištěna chyba v psaní ve smlouvě o dílo, kde bylo na rozdíl od zadávací dokumentace (zde byl správný odkaz na výzvu č. 10) chybně odkazováno na nesprávnou výzvu č. 28 k podání žádosti o dotaci. V rámci tohoto vysvětlení zadávací dokumentace je přiložena smlouva o dílo, kde je tato chyba v psaní opravena.*

***Vysvětlení zadávací dokumentace:***

*Zadavatel na základě výše uvedených dotazů a vysvětlení zadávací dokumentace upravuje dle § 99 odst. 2 ZZVZ přiměřeně lhůtu pro podání nabídek a otevírání obálek následovně:*

***Lhůta pro podání nabídek:***

*Lhůta pro podání nabídek končí dne* ***3. 8. 2020 v 10:00 hod.***

*Nabídky se podle § 107 odst. 1 zákona podávají písemně v českém jazyce, a to v elektronické podobě* ***výhradně prostřednictvím elektronického*** *E-ZAK na adrese*

[*https://zakazky.eagri.cz/profile\_display\_1134.html*](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1134.html)

V případě jakýchkoli dotazů či nejasností mne, prosím, kontaktujte na e-mailu [**kavrik@sklegal.cz**](mailto:kavrik@sklegal.cz), příp. na tel. čísle +420 732 837 223.

S pozdravem

**Mgr. Ing. Ladislav Kavřík**

advokát

mobil: 732 837 223

Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o.

Vídeňská 7, 639 00 Brno, IČ: 03045315

zapsán v seznamu advokátů vedeném

Českou advokátní komorou pod č. 14882